

معلومات کلی بست

شماره اعلان بست:	
عنوان وظیفه:	کارشناس سخت افزار
بست:	(۴)
وزارت یا اداره:	اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی
موقعیت بست:	مرکز ()
بخش مربوطه:	ریاست نصاب تعلیمی
تعداد بست:	(۱)
گزارشده به:	متخصص تکنالوژی
گزارش گیر از:	ندارد
کود بست	۹۹ - ۹۰ - ۱۵ - ۱۳۱
تاریخ بازنگری:	

هدف وظیفه: همکاری و راهنمایی در تدوین، بازنگری، ترجمه و تصحیح نصاب و مواد آموزشی رشته‌های سخت‌افزار مراکز تعلیمات تخنیک و مسلکی با استفاده از منابع علمی معتبر و در مطابقت به نیازمندی بازار کار.

وظایف و مسئولیت ها:

الف) وظایف اساسی:

- تدوین و انکشاف قالب نصاب تعلیمی رشته‌های سخت‌افزار با توجه به نوعیت، سیستم‌ها و مدل‌های آموزشی.
- انتخاب افراد مسلکی و برگزاری ورکشاپ‌های انکشاف نصاب در رشته‌های سخت‌افزار.
- راهنمایی و همکاری با کمیته‌های انکشاف نصاب برای ارتقای کیفیت آموزشی بخش سخت افزار.
- ارائه یک شیوه مناسب و مؤثر به منظور بهبود کیفیت نصاب آموزشی بخش سخت‌افزار.
- مرور، اظهار نظر و مشارکت فعال در تألیف، تدوین، ترجمه و تصحیح مواد آموزشی رشته مربوطه.
- مرور و بررسی فهرست عناوین مدهای درسی (کتب و رساله‌های علمی اساتید) بخش سخت افزار.
- توسعه رهنمودها و مکانیزم‌های تطبیق نصاب با توجه به ویژگی‌های رشته مربوطه.
- انجام مطالعات به منظور غنای نصاب، کتب درسی و مدهای درسی با استفاده از منابع علمی و اینترنتی.
- مرور و بررسی کامل محتوای نصاب و کتب درسی رشته‌های سخت‌افزار.
- ترتیب جداول بودجه تخمینی مورد نیاز ورکشاپ‌های انکشاف نصاب تعلیمی، تألیف، ترجمه و تصحیح مواد آموزشی بخش سخت افزار با مشوره متخصص و تایید امر مربوط و برای ارسال به ریاست ذیربط.
- تهیه و ترتیب اسناد و قراردادهای مؤلفین، مترجمین و مصححین مواد آموزشی بخش سخت افزار، مطابق رویه‌های اداری و با مشوره متخصص مربوطه و امر مربوط.

ب) وظایف مدیریتی:

- ترتیب پلان کاری ماهانه، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان منظور شده ریاست، به منظور رسیدن به اهداف تعیین شده.
- ارائه گزارش ماهانه، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آوردهای بخش به متخصص مربوطه.
- اجرای سایر وظایف مرتبط به وظیفه که از طرف متخصص مربوطه مطابق به اهداف و پالیسی اداره سپرده میشود.

ج) وظایف هماهنگی:

- هماهنگی با کمیته‌ها و گروه‌های کاری انکشاف نصاب در بخش سخت‌افزار.
- همکاری و هماهنگی با متخصص تکنالوژی و سایر کارشناسان برای اطمینان از تطبیق صحیح نصاب و مواد آموزشی.

شرایط استخدام:

۱. تابعیت افغانستان را داشته باشد.
۲. سن وی از (۱۸) سال کمتر و از (۶۴) سال بیشتر نباشد.

سویه تحصیلی: داشتن سند تحصیلی حد اقل لیسانس در یکی از رشته ها: (سخت افزار، کمپیوتر ساینس) یا سایر رشته های مرتبط از موسسات تحصیلی ملی و بین المللی و به درجات بالاتر اسناد تحصیلی در رشته های فوق الذکر که به تایید نهاد های تعلیمی و تحصیلی را رسیده باشد ارجحیت داده میشود.

تجربه کاری: حداقل یکسال.

مهارت های لازم:

- قابلیت طرح و تعیین خط مشی (پالیسی) اداره مربوطه.
- تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو ویا دری).
- مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.