



اداره تعلیمات تکنیکی و مسلکی
معاونیت امور تکنیکی و مسلکی
ریاست ارزیابی و نظارت تعلیمی و تحصیلی
آمریت ارزیابی امور تعلیمی و تحصیلی
مدیریت عمومی ارزیابی برنامه‌های آموزشی



فورم ارزیابی پیداکوژیکی استاد

نام مرکز آموزشی	ولایت/ولسوالی/ناحیه	رشته و صنف	مضمون مربوطه	موضوع درسی	مدت زمان درس
اسم و تخلص استاد	نام پدر	رشته و درجه تحصیل	مدت خدمت	ارزیابی کننده	تاریخ ارزیابی
تعداد داخله: _____ تعداد حاضر: _____ تعداد غیرحاضر دائمی: _____					احصائیه صنف

شیوه نمره‌دهی: ۰ = عدم اجرا | ۱ = بسیار ضعیف | ۲ = ضعیف | ۳ = متوسط | ۴ = عالی | ۵ = اعلی

کتابوری شاخص‌ها	شماره	شاخص‌ها	نمره (۰-۵)	ملاحظات
پلان درسی	۱	مطابقت پلان درسی با مفردات		
	۲	نگارش درست اهداف یادگیری در پلان درسی		
	۳	دقیق و واضح بودن فعالیت‌ها در پلان درسی (بخش توضیحات جریان درس)		
	۴	انتخاب رسانه‌ها و روش‌های تدریس طبق محتوای درس و شرایط موجود		
نحوه تدریس	۵	اجرای مناسب مرحله مقدمه درس (احوال‌پرسی، حاضری، ارزیابی...)		
	۶	بیان اهداف آموزشی		
	۷	ایجاد انگیزه در آغاز درس		
	۸	ارتباط به درس گذشته		
	۹	استفاده درست از رسانه‌ها و مواد درسی		
	۱۰	استفاده از روش‌های مناسب تدریس		
	۱۱	اجرای مناسب ارزیابی و استحکام بخشی		
	۱۲	انطباق تدریس با تفاوت‌های فردی		
مدیریت صنف	۱۳	مدیریت مؤثر زمان		
	۱۴	تعامل مثبت (احترامانه و تشویقی) با شاگردان		
	۱۵	رعایت نظم و انضباط در صنف		
	۱۶	برخورد عادلانه با شاگردان		
	۱۷	جذابیت صنف و جلب مشارکت شاگردان		
نسلط و مهارت:	۱۸	حاکمیت بر موضوع درس		
	۱۹	استفاده مؤثر از زبان بدن (تماس چشمی، حرکات دست و بلندی صدا)		
	۲۰	استفاده از زبان واضح و قابل فهم		
مجموع نمرات				

درجه

☐ اعلی (۹۶ تا ۱۰۰ نمره) ☐ عالی (۸۱ تا ۹۵ نمره) ☐ خوب (۶۶ تا ۸۰ نمره) ☐ ضعیف (۵۱ تا ۶۵ نمره) ☐ بسیار ضعیف (۵۰ نمره و کمتر از آن)

نظریات و پیشنهادات

پیشنهادهای ارزیابی کننده به استاد (در مورد نقاط قابل اصلاح):

نظریات استاد در مورد ارزیابی (اختیاری):

پیشنهادهای (اختیاری) به مسئولین (در مورد تعقیب، مکافات، مجازات، ارتقای ظرفیت و غیره):

امضای استاد

(تأیید دریافت فورم، بدون تأیید یا موافقت با نمرات)

امضای ارزیابی کننده:

نام و امضای مدیرتدریسی/آمر دیپارتمنت:



اداره تعلیمات تکنیکی و مسلکی
معاونیت امور تکنیکی و مسلکی
ریاست ارزیابی و نظارت تعلیمی و تحصیلی
آمریت ارزیابی امور تعلیمی و تحصیلی
مدیریت عمومی ارزیابی برنامه‌های آموزشی



شرح شاخص‌های ارزیابی پیداکوژیکی

کاتگوری شاخص‌ها	شماره	شاخص‌ها	شرح
پلان درسی	۱	مطابقت پلان درسی با مفردات	آیا پلان درسی با مفردات درسی مضمون مربوطه مطابقت دارد؟ (تطبیق مفردات درسی با پلان سمسترور و ساعتوار)
	۲	نگارش درست اهداف یادگیری در پلان درسی	آیا در بیان اهداف از افعال عملی، دقیق و قابل سنجش استفاده شده است؟ آیا اهداف یادگیری هم جنبه دانشی (معلومات)، هم مهارتی (قابلیت انجام کار)، و هم نگرشی (طرز تفکر و رفتار) را پوشش می‌دهند؟
	۳	دقیق و واضح بودن فعالیت‌ها در پلان درسی (بخش توضیحات جریان درس)	آیا فعالیت‌های جریان درس براساس اهداف تعیین شده، روش‌های تدریس انتخاب شده و مواد و وسایل مشخص شده، به صورت دقیق، منظم و واضح در پلان درسی نوشته شده‌اند؟
	۴	انتخاب رسانه‌ها و روش‌های تدریس طبق محتوای درس و شرایط موجود	آیا رسانه‌ها و روش‌های تدریس به طور مناسب با محتوای درس و امکانات موجود (مانند انتخاب تخته، چارت، کتاب درسی، وسایل عملی یا ویدیو) انتخاب شده‌اند و با شرایط صنف و نیاز شاگردان مطابقت داشته‌اند؟
نحوه تدریس	۵	اجرای مناسب مرحله مقدمه درس (احوال‌پرسی، حاضری، ارزیابی...)	آیا معلم در مرحله نخست، با شاگردان سلام و احوال‌پرسی گرم انجام داد، حاضری را دقیق گرفت، درس گذشته را به طور خلاصه ارزیابی کرد و در صورت وجود کارخانگی، آن را بررسی و بازخورد لازم ارائه کرد؟
	۶	بیان اهداف آموزشی	آیا معلم در ابتدای درس، اهداف آموزشی روز را به طور واضح برای شاگردان بیان کرد و همچنین فعالیت‌ها و مراحل برنامه‌ریزی شده درس را به صورت شفاف با شاگردان شریک ساخت؟
	۷	ایجاد انگیزه در آغاز درس	آیا معلم در آغاز درس با استفاده از روش‌هایی چون نمایش یا ویدیو، ارائه مثال‌های مرتبط، حکایت‌های جالب، نمایش چارت‌ها یا سایر ابزارهای جذاب توانسته بود انگیزه لازم را در شاگردان ایجاد کند؟
	۸	ارتباط به درس گزشته	آیا معلم با مرور کوتاه درس گذشته، پرسش سوالات ساده یا مقایسه موضوعات قبلی و فعلی ارتباط طبیعی بین درس‌ها برقرار کرد؟
	۹	استفاده درست از رسانه‌ها و مواد درسی	آیا از رسانه‌ها و مواد درسی قابل دسترس، مانند کتاب، تخته، چارت و وسایل عملی، به طور مناسب و بر اساس ضرورت در جریان تدریس استفاده شد؟
	۱۰	استفاده از روش‌های مناسب تدریس	آیا معلم روش‌های فعال مانند بحث گروهی، رول‌پلی، کار عملی یا فعالیت دو نفره را مطابق محتوای درس به کار برد؟
	۱۱	اجرای مناسب ارزیابی و استحکام بخشی	آیا در پایان درس ارزیابی‌های شفاهی، تمرینات کوتاه یا بازی‌های تثبیتی برای سنجش یادگیری و ارایه خلاصه درس برای استحکام اجرا شد؟
	۱۲	انطباق تدریس با تفاوت‌های فردی	آیا تدریس معلم با در نظر گرفتن تفاوت‌های فردی شاگردان (سطح فهم، سرعت یادگیری و سبک‌های مختلف) تطبیق داده شده بود؟

مدیریت صنف	۱۳	مدیریت مؤثر زمان	آیا زمان‌بندی تدریس (مقدمه، ورود به درس، جریان درس و جمع‌بندی) به طور دقیق رعایت شد و هیچ بخش بیش از حد طولانی نشد؟
	۱۴	تعامل مثبت (احترامانه و تشویقی) با شاگردان	آیا معلم با استفاده از لبخند، تحسین‌های کلامی (آفرین، عالی)، گوش دادن فعال و تشویق مثبت ارتباط مؤثر و انگیزشی با شاگردان برقرار کرد؟
	۱۵	رعایت نظم و انضباط در صنف	آیا نظم و انضباط در صنف به گونه‌ای برقرار شد که محیطی مناسب برای تمرکز، یادگیری مؤثر، مشارکت فعال، رعایت وقت کلاس و صحبت کردن در نوبت خود برای هدایت رفتار ایجاد کند؟
	۱۶	برخورد عادلانه با شاگردان	آیا معلم با همه شاگردان به شکل مساوی فرصت ابراز نظر داد و بدون تبعیض در توجه، نمره‌دهی یا تشویق رفتار کرد؟
	۱۷	جذابیت صنف و جلب مشارکت شاگردان	آیا صنف با استفاده از روش‌های جذاب مثل مسابقه گروهی، نمایش کوتاه، تمرین عملی، یا بازی‌های آموزشی پویا ساخته شد؟
نسلط و مهارت	۱۸	حاکمیت بر موضوع درس	آیا معلم با پاسخگویی دقیق به سوالات، توضیح روان مفاهیم و ارائه مثال‌های مرتبط نشان داد که بر محتوای درس مسلط بود؟
	۱۹	استفاده مؤثر از زبان بدن (تماس چشمی، حرکات دست و بلندی صدا)	آیا معلم با برقراری تماس چشمی، استفاده هماهنگ از حرکات دست و تنظیم مؤثر بلندی صدا پیام خود را بهتر منتقل کرد؟
	۲۰	استفاده از زبان واضح و قابل فهم	آیا معلم از زبانی ساده، بدون استفاده از کلمات دشوار غیرضروری و با بیان شمرده و روشن تدریس را انجام داد؟