



شماره اعلان بست:	متخصص تولید محور سازی آموزش های تخصصی و هماهنگی و هسته‌نکرده کارهای اداره (NTA)
عنوان وظیفه:	اداره تعلیمات تخصصی و مسلکی
بست:	مرکز ( )
وزارت یا اداره:	ریاست پلان و هماهنگی استراتژیک
موقعیت بست:	(1) معالینیت مربوط و کمیته متخصصین پروزه ها
بخش مربوطه:	ندارد
تعداد بست:	ندارد
گزارش به:	گزارش گیر از:
کود بست:	کود بست
تاریخ بازنگری:	

**هدف وظیفه:** طراحی، توسعه و نظارت بر برنامه های آموزش تولیدمحور در مراکز تعلیمات تخصصی و مسلکی، به منظور ارتقای مهارت های عملی شاگردان، ایجاد فرصت های اقتصادی، تشویق مشارکت فعال استادان و شاگردان، و تقویت همکاری با سکتور خصوصی.

#### وظایف و مسئولیت ها:

##### الف) وظایف اساسی:

- تحلیل و بررسی تجارت موفق ملی و بین المللی در زمینه تولیدمحور سازی آموزش های تخصصی و هماهنگی و مسلکی و مستندسازی آن.
- توسعه یک مدل بومی شده آموزش همراه با تولید، متناسب با قوانین کشور، ظرفیت های مراکز و نیازهای بازار کار.
- شناسایی رشته ها و مراکز دارای ظرفیت بالقوه برای تطبیق برنامه های تولیدی (ورکشاپی، خدماتی، زراعی، فارمی، صنعتی و غیره).
- طراحی ساختارهای تشویقی و انگیزشی برای استادان و شاگردان به منظور مشارکت فعال در پروژه های تولیدی.
- ایجاد سازو کار شفاف برای توزیع درآمد حاصل از تولیدات میان مرکز آموزشی، استادان، شاگردان.
- طراحی سیستم مشخص نظارت، ارزیابی و بهبود مستمر پروژه های تولیدمحور در مراکز آموزشی، با تفکیک از سیستم نظارت عمومی.
- هماهنگی با سکتور خصوصی نظارت، ارزیابی و بهبود مستمر پروژه های تولیدمحور در مراکز آموزشی، با تفکیک از سیستم نظارت عمومی.
- تسهیل تطبیق پروژه های پایلوت تولیدمحور در چند مرکز منتخب و تهیه گزارش برای گسترش ملی آن.
- راهندازی جلسات مشورتی با استادان، معلمین و متخصصین جهت دریافت بازخورد درباره طرح ها و ارتقاء کیفیت تطبیق برنامه های تولیدی.

##### ب) وظایف مدیریتی:

- تهیه و تنظیم پلان های کاری ماهانه، ربع وار و سالانه با جزئیات دقیق، اولویت ها و زمان بندی مشخص، در راستای پلان منظور شده اداره تعلیمات تخصصی و مسلکی به منظور دستیابی به اهداف تعیین شده.
- ارائه گزارش های ماهانه، ربع وار، سالانه و حسب ضرورت از فعالیت ها و دستاوردهای بخش، همراه با تحلیل نتایج و پیشنهادات جهت بهبود عملکرد به معالینیت مربوط و کمیته متخصصین پروزه ها
- اجرای سایر وظایف مرتبط با پروزه مربوط و با مسئولیت های کاری که به صورت مشخص از طرف معالینیت مربوط و کمیته متخصصین پروزه ها مطابق با قوانین، مقررات و اهداف اداره تعیین و به وی سپرده می شود.

##### ج) وظایف هماهنگی:

- برقراری ارتباط مستمر و هماهنگی دقیق با بخش های داخلی ریاست های ذی دخل جهت همسویی برنامه ها و اشتراک منابع اطلاعاتی مرتبط با پروژه های تولیدمحور.
- همکاری مستمر و مؤثر با سکتور خصوصی به منظور شناسایی فرصت های همکاری، جذب حمایت های مالی و فنی، و تسهیل فرآیندهای اجرایی پروژه های تولیدمحور با هماهنگی ریاست پلان و اداره مربوطه.
- سازماندهی جلسات هماهنگی و مشورتی بین ذی نفعان داخلی و خارجی برای تضمین تحقق اهداف پروژه های تولیدمحور و رفع موانع احتمالی در مسیر اجرای برنامه ها.

#### شرایط استخدام:

- کاندیدا یا متصدی بست متخصص تولید محور سازی آموزش های تخصصی و هماهنگی می باشد؛
- سن کاندیدا یا متصدی بست متخصص تولید محور سازی آموزش های تخصصی و هماهنگی می باشد از (18) سال کم تر و از (64) سال بیشتر نیاشد؛

**رشته تحصیلی:** کارشناسی ارشد) یا مهندسی بست مخصوص تولید محور سازی آموزش های تخصصی و مسلکی می باشد حداقل دارای سند تحصیلی (کارشناسی ارشد) یا مقاطع تحصیلی بلندتر در یکی از رشته ها: (مدیریت آموزشی، تعلیم و تربیه، مدیریت دولتی، قتصاد، اداره و تبلیغات، اداره تجارت) سایر رشته های مرتبط از موسسات تحصیلی داخل یا خارج کشور و به درجات بالاتر اسناد تحصیلی که به تایید وزارت تحصیلات عالی رسیده باشد ارجحیت داده می شود.

**تجربه کاری:** کارشناسی ارشد مد نظر گرفته شده است، به درجات بلندتر تجربه کاری مد نظر گرفته نشده است  
تجربه کاری مرتبط برای کارشناسی ارشد مد نظر گرفته شده است، به درجات بلندتر تجربه کاری مد نظر گرفته نشده است

**مهارت های لازم:**

- تسلط به یکی از لسان های رسمی (پشتون و یا دری).
- مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.
- توانایی تحلیل و مستندسازی تجارب ملی و بین المللی در حوزه آموزش های تولیدمحور.
- برقراری ارتباط و هماهنگی با سکتور خصوصی برای جلب حمایت های مالی، فنی و بازار فروش تولیدات مراکز.
- توانایی تحلیل بازار کار و همسویی برنامه های آموزشی با نیازهای واقعی اقتصادی.