



امارت اسلامی افغانستان
اداره تعلیمات تکنیکی و مسلکی
معاونیت امور مالی و اداری
ریاست امور کارکنان



شماره) / تاریخ: / /

فرم رفع خدمتی استادان انسیتیوت ها و مکاتب تعلیمات تکنیکی و مسلکی

مرکز آموزشی

اسم و تخلص	ولد	ولدیت	تاریخ توظیف خدمتی	درجه تحصیل	رشته تحصیل	شماره
به ریاست محترم امور کارکنان!						
(محتشم/محترمه) که شهرت موصوف در فوق ذکر است قرار فرم شماره) (مؤخر / / ریاست محترم) و منظوری شماره) (مؤخر / / مقام اداره به مرکز آموزشی (توظیف گردیده بود. با در نظر داشت تکمیل میعاد موقف خدمتی بودن شان و معرفی دوباره آن به این مرکز اجرآت خواهند نمود . با احترام						
در صورت ولایتی						
امضاء آمر تعلیمات تکنیکی و مسلکی	امضاء مدیر/عضو مسلکی ارزیابی و نظارت تعلیمی	امر مرکز آموزشی	مدیر تدریسی			
ریاست امور کارکنان						
مدت خدمتی	ارزیابی اجرآت	تاریخ ختم خدمتی	مرجع خدمتی	قدم	بست	مرجع اصلی شامل تشکیل
امضای آمر ارزیابی اجرآت، سوانح و دیتابیس	امضای مدیر عمومی سوانح و دیتابیس	امضای آمر استخدام	امضای مدیر عمومی استخدام استادان			

به مقام محترم معاونیت مالی و اداری!

محترم/محترمه)
که شهرتش در فوق ذکر است قبل حسب ضرورت به مرکز آموزشی (طور خدمتی معرفی گردیده
بود که قرار است بعد از تکمیل معینه دوباره به وظیفه اصلی شامل تشکیل معرفی گردد، موضوع به مقام محترم اداره جهت منظوری پیشنهاد گردید.
با احترام

رئیس امور کارکنان

زمان مجموعی	۱ الی ۲ روز	طبق احکام قانون ختم خدمتی موصوف منظور است.	امضاء	منظوری معاون امور مالی و اداری
تاریخ دریافت				
تاریخ صدور				
ثبت حکم				

زمان مجموعی	همان روز الی ۱ روز	اجراات	اسم و امضاء بخش استخدام
تاریخ دریافت		ثبت حکم	
تاریخ صدور		ترتیب و صدور مکتوب	
تاریخ مراجعت		اطلاع دهی به مراجع ذیربیط	

نوت: این فرم از وبسایت اداره/ریاست منابع بشری/آمربیت تعلیمات تکنیکی و مسلکی ولایات و مرکز آموزشی دریافت و بعد از طی مراحل در ریاست امور کارکنان حفظ و به مراجع ذیربیط ذریعه مکتوب ابلاغ گردد.