

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	کارشناس تحقیق علوم اداره و آی تی
عنوان وظیفه:	(4)
بست:	اداره تعليمات تехنیکی و مسلکی
وزارت یا اداره:	مرکز ()
موقعیت پست:	ریاست تحقیق برنامه ها و تضمین کیفیت
بخش مربوطه:	(1)
تعداد پست:	امر تحقیق کاربردی
گزارشده به:	ندارد
گزارشگیر از:	99-90-19-021
کود بست	تاریخ بازنگری:

هدف وظیفه: ارایه نظریات و انجام تحقیقات به منظور نوآوری در بخش علوم اداره و آی تی.

وظایف و مسئولیت ها:

(الف) وظایف اساسی:

- تنظیم و کنترول امور تالیف و ترجمه آثار علمی و اکادمیک در بخش تехنیک و مسلک بخصوص در رشته های اداره و آی تی.
- جمع آوری منابع، مأخذ و کتب معتبر به زبانهای ملی و بین المللی در بخش علوم اداره و آی تی.
- اجرای تحقیق در بخش تعليمات تехنیکی و مسلکی بخصوص در مورد علوم اداره و آی تی.
- ثبت و بررسی اکتشافات و نوآوری های علمی که اساس آن تحقق باشد.
- ارایه نظریات در تدویر سمینار ها، ورکشاپ ها و کورس های آموزشی برای اعضای علمی-مسلکی و کادر فنی تدریسی در مورد انجام تحقیق .
- تعیین موضوع، ارزیابی و ابراز نظر راجع به آثار علمی و تحقیقی استادان و اعضای کادر فنی تدریسی تعليمات تехنیکی، مسلکی و حرفوی در بخش علوم اداره و آی تی.

(ب) وظایف مدیریتی:

- تهیه و ترتیب پلان کاری در مطابقت به پلان ریاست مربوطه.
- ارایه گزارش کاری بطور ماهوار،ربعوار، و سالانه به آمر مربوطه.
- اجرای سایر وظایف مرتبط به وظیفه که از طرف آمر مربوط به وی سپرده میشود..

(ج) وظایف هماهنگی:

- هماهنگی و تأمین ارتباط با بخش های مربوط و سایر بخش های ذیربسط جهت انسجام بهتر امور.

شرایط استخدام:

۱. تابعیت افغانستان را داشته باشد.

۲. سن وی از (18) سال کمتر و از (64) سال بیشتر نباشد.

سویه تحصیلی : داشتن سند تحصیلی حد اقل فوق بکلوریا در یکی از رشته های (اداره و مدیریت، اداره و حسابداری، اقتصاد، حقوق، محاسبه، کمپیوتر، دیتابیس) یا سایر

رشته های مرتبط از داخل یا خارج کشور که به تأیید اداره تعليمات تехنیکی و مسلکی و سایر نهاد های تعلیمی و تحصیلی رسیده باشد.

تجربه کاری : داشتن تجربه کاری برای احراز این بست حداقل (1) سال می باشد.

مهارت های لازم :

- *تسلط به یکی از زبان های رسمی ملی (پشتو یا دری).
- *توانائی رهنمائی و کنترول بخش مربوطه.
- *مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه مربوط.
- *قابلیت طرح و تعیین خط مشی (پالیسی) اداره مربوطه.