

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	کارشناس تجارت
پست:	(3)
وزارت یا اداره:	اداره تعلیمات تکنیکی و مسلکی
موقعیت پست:	مرکز ()
بخش مربوطه:	ریاست تحقیق برنامه و تضمین کیفیت
تعداد پست:	(1)
گزارشده به:	آمر مرکز نوآوری علمی
گزارش گیر از:	ندارد
کود پست:	99-90-19-039
تاریخ بازنگری:	

هدف وظیفه: تعیین ارزش و ویژگی های پروژه/ محصول نوآورانه، تحقیق در مورد رقابت و تقاضا در بازار، استدلال منطقی و بازاریابی برای جلب حمایت مالی، ارائه اطلاعات برای آگاهی عمومی در زمینه مربوطه و تنظیم قراردادها.

وظایف و مسئولیت ها:

الف) وظایف اساسی:

1. ارائه نظریات موثر در مورد تمامی مقرره، طرز العمل ها و فورمه جات بخش تجارت به منظور بهبود بخش مربوطه.
2. جمع آوری اطلاعات در مورد ارزش پروژه نوآورانه، تفاوت و ویژگی های آن با محصول موجود در بازار.
3. ارائه دلایل قابل توجه و قانع کننده برای جذب سرمایه گذار به منظور تجاری سازی پروژه نوآورانه.
4. تعیین میزان رقابت در پروژه مربوطه در بازار و تجزیه و تحلیل و پیش بینی وضعیت در مورد جایگاه ویژه در آن.
5. ارائه نظریات در تنظیم قراردادها به منظور سرمایه گذاری در پروژه توسط سرمایه گذاران.
6. ایجاد آگاهی عمومی به منظور انعکاس و تشویق فعالیت ها، دستاوردها و پروژه های مرکز نوآوری.
7. تجاری سازی پروژه ها با ارگان ها و شرکت های دولتی ذیربط در سکتور خصوصی، سرمایه گذاران و سازمان های بین المللی ارتباط برقرار نمودن.
8. تهیه طرح تجاری برای پروژه انتخابی بخش مربوطه.
9. راه اندازی کمپین ها و برنامه های لابی برای تجاری سازی پروژه.
10. برآورد بودجه برای تکمیل پروژه و تولید نمونه اولیه آن.
11. تحقیق و تحلیل در بازار بین المللی و شناسایی فرصت های تجاری خوب برای مرکز نوآوری.

ب) وظایف مدیریتی:

1. تهیه و ترتیب پلان کاری در مطابقت به پلان ریاست مربوطه..
2. ارائه گزارش کاری بطور ماهوار، ربعوار، و سالانه به آمر مربوطه
3. اجرای سایر وظایف مرتبط به وظیفه که از طرف آمر مربوط به وی سپرده میشود.

ج) وظایف هماهنگی:

1. برقراری ارتباط و جلسات مستمر با بخش های مربوطه از بخش دولتی و خصوصی برای بازاریابی.
2. نیاز سنجی بازار و همکاری با مؤسسات تولیدی و بخش دولتی و خصوصی در مرکز و ولایات.

شرایط استخدام:

1. تابعیت افغانستان را داشته باشد.
 2. سن وی از (18) سال کمتر و از (64) سال بیشتر نباشد.
- سویه تحصیلی:** داشتن سند تحصیلی حداقل فوق بکلوریا در یکی از رشته های (الکترونیک، الکتروتکنیک، برق، انجینری، مهندسی، معدن، جیودیزی، اقتصاد، محاسبه، بانگداری، اداره و منجمنت، مدیریت دولتی، اداره و تجارت) یا سایر رشته های مرتبط از داخل یا خارج کشور که به تائید اداره تعلیمات تکنیکی و مسلکی و سایر نهاد های تعلیمی و تحصیلی رسیده باشد.
- تجربه کاری:** داشتن حد اقل (1) سال تجربه کاری برای احراز این بست لازم می باشد.

مهارت های لازم:

- * توانایی رهنمائی و کنترل بخش مربوطه.
- * تسلط به یکی از لسان های رسمی (پشتو ویا دری).
- * قابلیت طرح و تعیین خط مشی (پالیسی) اداره مربوطه.
- * مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.