

## لایحه وظایف پست های خدمات ملکی



## معلومات کلی پست

عنوان وظیفه	استاد الکترو تئخنیک
پست	بست ۵
وزارت/ اداره	اداره تعلیمات تخنیکي و مسلکی
بخش مربوطه	اداره تعلیمات تخنیکي و مسلکی / معاونیت امور اکادمیک / ریاست علمی امور مسلکی / ریاست امور متعلمین و محصلین / امریت تعلیمات تخنیکي و مسلکی و لایط بلخ / امریت انستیتوت نفت و گاز
موقعیت پست	بلخ
گزارشده بست	آمرانستیتوت نفت و گاز
گزارش گیر از	
کد بست	99-21-01-285
هدف وظیفه	پیشبرد امور آموزش های مسلکی؛ تعلیمی و تحصیلی مطابق پلان و محتویات رشته به منظور رشد استعداد های فکری محصلین و متعلمین



## صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی

## وظایف تخصصی

1. تهیه لکچر نوت های مضامین مربوطه به منظور بدسترس قرار دادن ان به متعلمین جهت ارایه خدمات تدریسی؛
2. داشتن مسؤولیت به حیث استاد نگران یک صنف درسی و مکلفیت (24) ساعت تدریس در هفته؛
3. ترتیب، تنظیم و ارایه نتایج امتحانات هر سمسٹر و امتحانات صنفی شاگردان به مدیر دبیرتمنت مربوط؛
4. کنترول از حاضری متعلمین در ایام تدریس و ثبت آن در ژورنال ها؛
5. طرح و ترتیب پلان تدریسی منظم جهت ارئه تدریس بهتر؛
6. استفاده درست از اجناس و اموال مربوط به موسسه تعلیمی؛
7. انکشاف و انتقال مهارت های مسلکی به شیوه تدویر ورکشاپ ها، سیمینار ها و آموزش های جریان کار؛
8. همکاری با کاندیدان اساتید جدید الشمول به حیث استاد رهنما در تهیه و ترتیب مونوگراف های معیاری و استندرد و سهم گیری در اخذ سیمینارها؛
9. همکاری همه جانبه در تهیه و ترتیب پلان های تعلیمی و مفردات درسی با اداره انستیتوت مربوط طبق ضرورت در ایام سال تعلیمی و ایام رخصتی.

## وظایف مدیریتی

1. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره؛
2. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های مربوطه، بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت؛
3. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزار تسپرده میشود.

## وظایف هماهنگی

1. اشتراک در کمیسیون های تعلیمی و تربیتی؛
2. همکاری با فارغین جهت ایجاد فرصت های کار آموزی و کار یابی؛
3. تامین ارتباط با سایر بخش های اداره جهت پیش برد امور.

## شرایط استخدام

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی و ماده پنجم طرز العمل تشخیص، پذیرش و ارتقای اعضای بست های اکادمیک اداره تعلیمات تخنیکي و مسلکی به کادر فنی و تدریسی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:

## رشته تحصیلی

أ. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های انستیتوت مربوطه از موسسات تحصیلی ملی و بین المللی داخل و با خارج کشور، به درجات بالاتر در رشته ذکر شده ارجحیت داده می شود. ب. داشتن فیصدی آخرین دوره تحصیل (لیسانس و ماستر) 70 % نمرات برای ذکور و 68 % فیصد برای اناث.

## تجربه کاری

نیاز ندارد

## مهارت های لازم

أ. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛  
ب. بلدیت با برنامه های کمپیوتری مرتبط به وظیفه.

## موارد تشویقی

(5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرز العمل استخدام.

## نوت

افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق؛ در صورتیکه معلولیت شان مانع اجرای وظایف در اداره نگردد میتواند برای احراز این بست درخواست دهند